

СОДЕРЖАНИЕ

Вступительное слово	6
Основные положения издательской деятельности в университете	8
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДОМА «ҚАЗАҚ УНИВЕРСИТЕТІ»	
Краткая история Издательского дома	9
Паспорт Издательского дома.....	10
Награды и дипломы	11
1. Организационная структура – Place	
1.1. Организация работы	12
1.2. Управление, планирование и автоматизация	17
1.2.1. Политика в области качества	20
1.3. Инфраструктура.....	25
2. Люди – People	
2.1. Ресурсы	26
2.1.1. Требования при приеме на работу.....	26
2.1.2. Корпоративная культура и служебная этика сотрудников	27
2.1.3. Условия труда и рабочее место	27
2.1.4. Повышение квалификации сотрудников	27
2.1.5. Организация конкурсов и аттестаций	28
2.1.6. Система поощрений и предупреждений.....	29
2.1.7. Улучшение климата в коллективе – Team building	32
2.2. Автор.....	33
2.2.1. Участие автора в технологическом процессе.....	33
2.2.2. Авторская этика.....	33
2.2.3. Авторское право, договор и вознаграждения.....	35
2.2.4. Конкурсы.....	35
2.2.5. Пен-клуб.....	36
2.3. Потребитель (Заказчик)	37
2.3.1. Работа с потребителем, консультации	37
2.3.2. Требования потребителя к товару	37
2.3.3. Анализ требований.....	37
2.3.4. Связь с потребителями. Обратная связь	37
2.4. Учебно-производственная база. Работа со студентами.....	38
3. Продукт – Product	
3.1. Что является продуктом? Виды продукта	39
3.2. Особенности продукта	40
3.2.1. Учебные издания.....	40
3.2.2. Научные издания.....	44
3.2.3. Электронные издания	45
3.3. Культура продукта	46

3.4. Источники поступления продукта.....	46
3.4.1. Выпуск изданий согласно тематическому плану Университета.....	46
3.4.2. Выпуск учебных изданий под грифом МОН РК/РУМС	46
3.4.3. Выпуск неперIODических научных изданий (сборников)	47
3.4.4. Выпуск серии «Өнегелі өмір».....	47
3.4.5. Выпуск продукции, согласно календарю общественных мероприятий Университета	47
3.5. Процедура прохождения продукта. Редакционная и издательская стадия РИП.....	48
3.5.1. Книжная продукция	48
3.5.2. Книжная серийная продукция	52
3.5.3. Справочная продукция	53
3.5.4. Журнальная продукция	54
3.5.6. Электронная книжная продукция.....	56
3.5.5. Информационно-бланочная продукция.....	57
3.5.7. Процесс прохождения продукта в типографии (производственная стадия РИП).....	58
3.5.8. Процесс прохождения готового продукта (маркетинговая и сбытовая стадия РИП).....	60
3.5.9. Процесс работ по обслуживанию и продвижению Интернет-портала www.magkaznu.com	63
3.6. Закупки	65
3.6.1. Анализ потребности и формирование ТМЦ.....	65
3.6.2. Работа с госзакупками	65
3.6.3. Процедура приема товаров	66

4. Продвижение и сбыт товара – Promotion

4.1. Маркетинговая деятельность	67
4.2. Бренд-бук	67
4.3. Виды продвижения продукции	73
4.4. Виды и методы реализации продукции	73
4.4.1. Участие в книжных выставках и ярмарках.....	74
4.4.2. Сотрудничество с издательствами и книготорговыми фирмами. Наши партнеры	75

Условные обозначения и сокращения.....	77
--	----

Глоссарий	77
-----------------	----

Использованная литература	82
---------------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Нормативно-правовая база и Положения, регулирующие издательскую деятельность	83
<i>Приложение 1. Перечень законов и действующих ГОСТов</i>	<i>84</i>
<i>Приложение 2. Положение об издательском доме «Қазақ университеті».....</i>	<i>85</i>
<i>Приложение 3. Положение о Центре передовых исследований</i>	<i>90</i>
<i>Приложение 4. Положение об «Өнегелі өмір»</i>	<i>95</i>

<i>Приложение 5. Положение о научном периодическом журнале КазНУ имени аль-Фараби.....</i>	<i>100</i>
<i>Приложение 6. Положение о сети книжных магазинов при издательском доме «Қазақ университеті».....</i>	<i>121</i>
<i>Приложение 7. Положение о Рейтинговой системе.....</i>	<i>128</i>
<i>Приложение 8. Положение о РИСО.....</i>	<i>134</i>
<i>Приложение 9. Положение о присвоении грифа учебным изданиям.....</i>	<i>139</i>
<i>Приложение 10. Положение о конкурсе на лучшее учебное издание.....</i>	<i>146</i>
<i>Приложение 11. Положение об издании библиографических указателей.....</i>	<i>150</i>
<i>Приложение 12. Правила разработки электронных учебных изданий в Казахском национальном университете имени аль-Фараби.....</i>	<i>152</i>
<i>Приложение 13. Организация и порядок работы дискуссионного авторского клуба «Пен-клуб КазНУ».....</i>	<i>158</i>
2. Перечень документов для организации работ Издательского дома.....	161
<i>Приложение 14. Защита авторских прав.....</i>	<i>162</i>
<i>Приложение 15. Авторский договор.....</i>	<i>164</i>
<i>Приложение 16. Основные виды изданий, выпускаемых вузом, и их краткая характеристика.....</i>	<i>166</i>
<i>Приложение 17. Требования к оформлению рукописи.....</i>	<i>169</i>
<i>Приложение 18. Правила информационной безопасности КазНУ имени аль-Фараби.....</i>	<i>171</i>
<i>Приложение 19. Методика выполнения переплетных работ в ИД.....</i>	<i>172</i>
<i>Приложение 20. Понятие и виды плагиата, метод проверки рукописей на некорректное заимствование издательским домом «Қазақ университеті».....</i>	<i>174</i>
<i>Приложение 21. Критерии оценки качества редактирования рукописи.....</i>	<i>179</i>
<i>Приложение 22. Критерии оценки качества верстки книг и журналов.....</i>	<i>181</i>
<i>Приложение 23. Критерии оценки качества дизайна.....</i>	<i>183</i>
<i>Приложение 24. Критерии оценки качества полиграфических видов работ.....</i>	<i>185</i>
<i>Приложение 25. Критерии оценки качества маркетинговой деятельности, продажи продукции и услуг.....</i>	<i>192</i>
<i>Приложение 26. Технический анализ по выпущенным книгам.....</i>	<i>195</i>
<i>Приложение 27. Порядок проведения конкурса на звание «Лучший сотрудник-2015».....</i>	<i>196</i>
<i>Приложение 28. Бланк анкеты-заявки на издание рукописи.....</i>	<i>208</i>
<i>Приложение 29. Бланк заказа на изготовление в типографии.....</i>	<i>209</i>
<i>Приложение 30. Бланк технологической карты.....</i>	<i>210</i>
<i>Приложение 31. Бланк рецензии.....</i>	<i>212</i>
<i>Приложение 32. Заключение на поступившую рукопись.....</i>	<i>213</i>
<i>Приложение 33. Бланк калькуляции.....</i>	<i>214</i>
<i>Приложение 34. Анкета обратной связи читателя.....</i>	<i>216</i>
<i>Приложение 35-48. Виды отчетности.....</i>	<i>217</i>
<i>Приложение 49. Должностные инструкции сотрудников издательского дома «Қазақ университеті».....</i>	<i>231</i>